

INFORME DE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS INICIAL

Para : GONZALO RAMON RUIZ ARNOLD
GERENCIA GENERAL

De : DANIELA ESTHER GARCIA FLORES
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA
CORRUPCION

Referencia : INFORMACION REFERENTE A LA RPCI 2026

Datos de información

Gestión
2026

Tipo
INICIAL

Descripción
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS INICIAL 2026

Fecha límite de presentación
2026-04-30

Entidad
SEGURO SOCIAL UNIVERSITARIO DE TARIJA

Nivel

Plazo

Datos de Rendición Pública de Cuentas Inicial

Modalidad
PRESENCIAL

Hora
09:00

Enlace
SIN DATOS

Lugar/Dirección
Calle Óconor esquina
Ingavi N°712

Radio Emisora
SIN DATOS

Departamento
TARIJA

Provincia
CERCADO

Municipio
TARIJA

Fecha de la Audiencia de Rendición Pública de Cuentas
martes, 28 de abril de 2026

-  INVITACIÓN PÚBLICA 2026.pdf
<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1774882044777.pdf>
-

De mi consideración:

En cumplimiento de la normativa vigente, la entidad pública realiza la Rendición Pública de Cuentas Inicial, presentando ante las autoridades, el control social y la sociedad civil organizada la información institucional correspondiente a la misión, visión, objetivos

estratégicos, Planificación Anual Institucional (POA) y presupuesto inicial. Esta instancia permite definir y priorizar los resultados, metas e indicadores que serán objeto de seguimiento y evaluación durante la gestión.

1. MARCO INSTITUCIONAL

1.1 Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES)

1. Eje: EJE 6 – SALUD Y DEPORTES PARA PROTEGER LA VIDA CON CUIDADO INTEGRAL EN TIEMPOS DE PANDEMIA

Meta: META 6.4 – PROMOVER LA ESPECIALIZACIÓN DE PROFESIONALES MÉDICOS DESTINADO A CUBRIR LAS NECESIDADES DE SERVICIOS HOSPITALARIOS PARA LOS CENTROS DE SALUD DE SEGUNDO, TERCER Y CUARTO NIVEL A SER CONSTRUIDOS Y EQUIPADOS.

Resultado(s): 6.4.1 SE HA FORTALECIDO EL RECURSO HUMANO EN EL ÁREA DE LA SALUD EL SISTEMA NACIONAL DE RESIDENCIA MÉDICA (SNRM).

1.2 Plan Estratégico Institucional (PEI)

Nuestra entidad, conforme a sus atribuciones y competencias establecidas por la normativa vigente, presenta las definiciones estratégicas que estructuran su misión, visión, objetivos institucionales u otros, las cuales orientan su planificación y proyección a mediano y largo plazo:

1.2.1 Misión

Somos una institución de salud que otorga atención de calidad, desarrollando acciones preventivas, curativas y de rehabilitación, traducida en la satisfacción de nuestros asegurados, con compromiso social, gestión transparente y eficiente

1.2.2 Visión

El SSUT brinda un servicio de excelencia, con alto nivel de resolución y liderazgo en la promoción, prevención y atención integral a la salud, con reconocimiento y prestigio institucional y con recurso humano comprometido y cualificado.

1.2.3 Objetivos Estratégicos Institucionales

- I. Conducción para garantizar a la población asegurada el acceso a las prestaciones de salud con calidad en el SSUT durante el periodo quinquenal 2021-2025.
- II. Garantizar a toda la población asegurada el acceso a las prestaciones de salud con calidad en el SSUT durante el periodo quinquenal 2021-2025.
- III. Continuar con el cumplimiento de la Norma con la inclusión de personas con discapacidad.
- IV. Contribuir a la ampliación y equipamiento con nueva infraestructura del SSUT para garantizar a toda la población asegurada el acceso a las prestaciones salud con

calidad durante el periodo quinquenal 2021-2025.

1.3 Otro Plan Institucional

SIN DATOS

2. PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES

Plan Operativo Anual y Presupuesto

Presupuesto inicial asignado (ingrese solo la cifra en números, sin puntos, comas ni símbolos)

Bs 42.798.673,00

2.1 Adjunto del Documento de Planificación Plan Operativo Anual (POA) en formato PDF

-  POA GESTION 2026-.RESUMENpdf.pdf

<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1774971529313.pdf>

2.2 Adjunto del Reporte del Sistema de Gestión Pública (SIGEP) en formato PDF

-  REPORTE DEL SIGEP 2026.pdf

<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1774971551214.pdf>

3. Estructura, Clasificación y Desarrollo del Personal

En cumplimiento de la normativa vigente, se presenta la información relativa al personal dependiente de esta Entidad, respaldada por la documentación oficial que valida los datos reportados.

3.1 Personal

Cantidad total de personal dependiente de la Entidad, con la documentación de respaldo correspondiente.

Cantidad de personal de planta (ITEM)

48

Cantidad de personal eventual

6

Cantidad de consultorías en línea

0

Cantidad de consultorías por producto

0

Total de Personal

54

3.2 Personal por categoría según el Sistema de Administración de Personal (SAP)

Distribución del personal por categorías oficiales, conforme al SAP u otro sistema de

gestión aplicable.

Superior	0
Ejecutivo	5
Operativo	49

-  ESCALA SALARIAL VIGENTE.pdf

<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1774971939683.pdf>

3.3 Plan Anual de Capacitaciones (internas del personal)

Detalle de las capacitaciones internas planificadas para el personal durante el año.

Presupuesto Asignado	Cantidad de capacitaciones Programadas
Bs 34.000,00	32

-  CAPCITACIONES SSUT 2026.xlsx

<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1774973228591.xlsx>

4. CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS

4.1 Plan Anual de Contrataciones (PAC)

Presupuesto Total Asignado (Monto total del PAC en números, sin puntos ni comas, representando el presupuesto asignado para todas las contrataciones de bienes y servicios de la entidad) Bs 4.136.702,00

-  FORM PAC (2).pdf

<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1774972674344.pdf>

4.2 Presupuesto por Modalidad de Contratación

Modalidad de Contratación Menor	Bs 1.784.292,00
Modalidad de Contratación Apoyo Nacional a la Producción y Empleo (ANPE)	Bs 1.583.410,00
Modalidad de Contratación por Licitación Pública	Bs 0,00
Modalidad de Contratación por Excepción	Bs 0,00
Modalidad de Contratación por Desastres y/o Emergencias	Bs 0,00
Modalidad Contratación Directa de Bienes	Bs 0,00

y Servicios

Otras modalidades de contrataciones Bs 769.000,00

Total 4136702

5. PROYECTOS

5.1 Proyectos

SIN DATOS

6. SERVICIOS QUE PRESTA LA INSTITUCIÓN

1. Denominación del Servicio (Nombre oficial del servicio prestado por la Entidad):
SEGURO SOCIAL UNIVERSITARIO

Tipo: Salud

Unidad Ejecutora (Indique la unidad responsable de la prestación del servicio. Puede ser interna de la Entidad o externa): GERENCIA MEDICA

Descripción del Servicio (Breve explicación de las características, objetivos o alcance del servicio): SE OFRECE SERVICIO DE SALUD A CORTO PLAZO

Población Objetivo: Mujeres, Hombres, Adultos mayores, Personas con Discapacidad, Población en General

Cantidad de beneficiarios directos: 1974

Cantidad de beneficiarios indirectos: 7167

Presupuesto asignado al servicio: Bs 12.698.458,00

Observaciones (Información adicional relevante sobre el servicio):

7. ACTIVIDADES

SIN DATOS

8. CONTROL INTERNO (Auditorías)

En el marco del control interno, y con el propósito de verificar la aplicación y efectividad de los controles en las distintas áreas de la Entidad, se registran las actividades de auditoría programadas para la presente gestión, según el siguiente detalle:

Cantidad de Auditorías Financieras 0

Cantidad de Auditorías de Operaciones 1

SAYCO

Cantidad de Auditorías de Proyectos de 0

Inversión Pública

Cantidad de Auditorías de Cumplimiento realizadas	1
Cantidad de Auditorías Ambientales	0
Cantidad de Auditorías de Tecnologías de la Información y Comunicación	0
Cantidad de Auditorías de Confiabilidad	2
Cantidad de Auditorías Otras (Opcional)	1
Total de auditorias programadas para la gestión	5